

План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Зиминского городского муниципального образования в 2023-2024 учебном году

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11			
1	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году в Зиминском городском муниципальном образовании.	август – октябрь 2023	Комитет по образованию, ОО
2	Анализ результатов итогового сочинения.	январь, май, июнь 2024	Комитет по образованию, ОО
3	Подготовка сводных таблиц по итогам ГИА – 2023.	август - октябрь	Комитет по образованию, ОО
4	Изучение аналитических сборников «Результаты ГИА-9 в Иркутской области в 2023 году». «Результаты ГИА- 11 в Иркутской области в 2023 году», подготовленные ГАУ ИО ЦОПМКиМКО.	октябрь	Комитет по образованию, ОО
5	Просмотр вебинаров, подготовленных ГАУ ИО ЦОПМКиМКО для учителей предметников «Результаты проведения ГИА в 2023 года. Перспективы на 2024 год».	октябрь	Комитет по образованию, ОО
5.1	Ознакомление учителей-предметников с результатами ГИА в 2023 году и изменениями в КИМ по предметам на 2024 год, представленных ФГБНУ «ФИПИ»	октябрь - декабрь	Комитет по образованию, ОО
6	Проведение расширенного совещания по итогам ГИА - 2023	январь	Комитет по образованию
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
7	Курсовая подготовка учителей предметников. Посещение вебинаров, семинаров и т.д. ГАУ ДПО ИРО по вопросам подготовки к ГИА, структуры и содержания КИМ, повышения качества преподавания предметов в 9, 11 классах.	в течение года	Комитет по образованию, ОО
8	Проведение ВПР для выпускников 11 классов	март 2024 г.	Комитет по образованию, ОО
9	Проведение тренировочных мероприятий, технологических	декабрь 2023, март 2024 года	Комитет по образованию, ОО

	мониторингов для выпускников 9, 11 классов с целью корректировка реализуемых образовательных программ и выявления проблемных полей в ходе подготовки к ГИА.		
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
10	Изучение действующих федеральных и региональных нормативных правовых документов по проведению ГИА в 2024 году	в течение года	Комитет по образованию, ОО
11	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА.	в течение года	Комитет по образованию, ОО
12	Направление писем о подготовке и проведению ГИА-2024: заместителю мэра; главному врачу Областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Зиминская городская больница»; начальнику МО МВД России «Зиминский»; начальнику Саянского отделения фирмы «Энергосбыт» ПАО «Иркутскэнерго»; начальнику ООО «Водоснабжение», директору муниципального бюджетного учреждения «Автопарк администрации г. Зимы»	Ноябрь 2023, апрель, май 2024	Комитет по образованию
13	Подготовка и утверждение приказов:		
13.1	- о проведении итогового сочинения; (изложения)	ноябрь	Комитет по образованию
13.2	- о проведении итогового собеседования;	январь	Комитет по образованию
13.3	- о направлении лиц, привлекаемых к проведению ГИА;	май, июнь, сентябрь	Комитет по образованию
4. Финансовое обеспечение проведения ГИА			
14	Приобретение расходных материалов для проведения ГИА.	март-май	Комитет по образованию
14.1	Организация работы по сбору документов для выплаты компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к проведению ГИА.	апрель-сентябрь	Комитет по образованию, ОО
5. Организационное сопровождение ГИА			
15	Подготовка к проведению ГИА по учебным предметам:		
15.1	- прием заявлений на участие в ГИА;	декабрь, январь, февраль, август 2024	Комитет по образованию, ОО
15.2	- проведение ГИА в соответствии с утвержденным расписанием;	в соответствии с расписанием	Комитет по образованию, ОО
15.3	- техническое дооснащение ППЭ.	февраль-май 2024	Комитет по образованию, ОО

16	Внесение данных в РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	в соответствии с приказом Рособнадзора	Комитет по образованию, ОО
17	Назначение муниципального координатора ГИА, ответственного за внесение сведений в РИС, муниципального координатора по проведению и анализу результатов итогового сочинения.	ноябрь 2023 г.	Комитет по образованию
18	Подготовка и организация работы ППЭ	декабрь 2023 г., февраль-июль, сентябрь 2024 г.	Комитет по образованию, ОО
19	Оформление и предоставление в ГАУ ИО ЦОПМКиМКО заявок на экзаменационные материалы для проведения ГИА в основной и дополнительный период.	по графику	Комитет по образованию, ОО
20	Назначение ответственных за получение экзаменационных материалов ГИА.	по графику	Комитет по образованию
21	Организация доставки экзаменационных материалов.	по графику	Комитет по образованию
22	Организация работы по созданию специальных условий для проведения ГИА в ППЭ для лиц с ОВЗ:	ноябрь 2023 г., февраль-июль, сентябрь 2024 г	Комитет по образованию, ОО
22.1	- формирование списков участников ГИА с ОВЗ, участников, проходящих ГИА в форме ГВЭ, распределение по ППЭ с учетом их индивидуальных особенностей, создание ППЭ на дому;	по графику	Комитет по образованию, ОО
22.2	- создание специальных условий в ППЭ для участников с ОВЗ.	по графику	Комитет по образованию, ОО
23	Подготовка и проведение тренировочных экзаменов.	по графику	Комитет по образованию, ОО
24	Организация и проведение совещаний, семинаров по вопросам проведения ГИА.	в течение года	Комитет по образованию, ОО
25	Организация и проведение итогового собеседования и итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки.	декабрь 2023, февраль, март, май 2024	Комитет по образованию, ОО
26	Организация работы с обучающимися 9, 11 классов, не прошедшими ГИА в основной период.	август-сентябрь 2024	Комитет по образованию, ОО
27	Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с	май, сентябрь 2024	Комитет по образованию, ОО

	руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, вне аудиторий.		
28	Организация и проведение обучения лиц (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов), привлекаемых к проведению ГИА, в том числе по вопросам обеспечения и повышения объективности проводимых оценочных процедур и эффективности управления качеством образования и ведения РИС.	в течение года	Комитет по образованию, ОО
29	Осуществление межведомственного взаимодействия с ГАУ ИО ЦОПМКиМКО, Областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Зиминская городская больница»; МО МВД России «Зиминский»; Саянским отделением фирмы «Энергосбыт» ПАО «Иркутскэнерго»; ООО «Водоснабжение», муниципальным бюджетным учреждением «Автопарк администрации г. Зимы»	февраль-сентябрь 2024	Комитет по образованию, ОО
30	Организация работы по обеспечению системы видеонаблюдения в ППЭ при проведении ГИА	март-сентябрь 2024	Комитет по образованию, «СОШ №8»
31	Участие в семинарах, совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам ГИА.	в течение года	Комитет по образованию, ОО
32	Проведение совещаний с руководителями ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА.	по плану	Комитет по образованию
33	Определение транспортных схем доставки экзаменационных материалов ГИА, участников ГИА в ППЭ.	март 2024	Комитет по образованию, ОО
6. Обеспечение объективности проведения ГИА-9 и ГИА-11			
34	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей:		
34.1	- организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей;	февраль-апрель 2024	Комитет по образованию, ОО
34.2	- прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей;	февраль-апрель 2023	Комитет по образованию, ОО
34.3	- аккредитация общественных наблюдателей, выдача удостоверений;	февраль-апрель 2024	Комитет по образованию, ОО
34.4	- формирование реестра	февраль-апрель 2024	Комитет по

	общественных наблюдателей в досрочный, основной и дополнительный периоды проведения ГИА.		образованию, ОО
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
35	Организация работы по информированию о процедуре проведения ГИА всех участников экзаменов:		
35.1	- актуализация и размещение информации в разделе «ГИА» на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» Комитета по образованию, ОО по информированию о процедурах проведения ГИА;	в течение года	Комитет по образованию, ОО
35.2	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, выпускников СПО, обучающихся СПО);	в течение года	Комитет по образованию, ОО
35.3	- о сроках проведения ГИА-9, ГИА-11;	в течение года	Комитет по образованию, ОО
35.4	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	в течение года	Комитет по образованию, ОО
35.5	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;	в течение года	Комитет по образованию, ОО
35.6	- размещение информационных буклетов для участников ГИА, педагогов, родителей (законных представителей), том числе по проведению итогового сочинения и итогового собеседования.	в течение года	Комитет по образованию, ОО
36	Организация работы «Горячей линии ГИА».	в течение года	Комитет по образованию, ОО
37	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9, ГИА-11. Проведение брифингов, пресс-конференций по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение года	Комитет по образованию, ОО
38	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.	в течение года	Комитет по образованию, ОО
8. Контроль готовности к проведению ГИА			
39	Организация контроля оформления информационных стендов в ОО по	март 2024	Комитет по образованию

	процедуре проведения ГИА, том числе по проведению итогового сочинения и итогового собеседования, размещения необходимой информации на сайтах ОО.		
40	Осуществление контроля подготовки к ГИА-9, ГИА-11:		
40.1	- проведения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА;	в течение года	Комитет по образованию, ОО
40.2	- проверка готовности ППЭ к проведению ГИА.	в течение года	Комитет по образованию, ОО